PROGRAMADATLAP

nevelési-oktatási intézményekben megvalósítandó egészségfejlesztési programok szakmai ajánlásához

|  |  |
| --- | --- |
| **Program címe:** |  |

1. **KÉRELMEZŐ BEMUTATÁSA**

**1.1. Kérelmezővel kapcsolatos adatok**

|  |
| --- |
| **1.1.1. Kérelmező szervezet adatai** |
| Teljes neve: |  |
| Rövidített neve (amennyiben releváns): |  |
| Jogállása (pl. alapítvány, közhasznú társulás, egyesület stb.): |  |
| Cégbírósági bejegyzés/bírósági nyilvántartásba vétel/vállalkozói igazolvány száma /ÁHT szám: |  |
| Alapítás időpontja (alapító okirat, önkormányzat esetén alakuló ülés dátuma): |  év hó nap |
| Honlapja: |  |

|  |
| --- |
| **1.1.2. Kérelmező székhelye (teljes cím)** |
|  |

|  |
| --- |
| **1.1.3. Kérelmező levelezési címe (amennyiben eltér a székhelytől)** |
|  |

|  |
| --- |
| **1.1.4. Kérelmező szervezet hivatalos képviselőjének/képviselőinek (vezetője, aláírója) adatai** |
|  Név: |  |
|  Beosztás: |  |
|  Telefon: |  |
|  E-mail: |  |

|  |
| --- |
| **1.1.5. Kapcsolattartó (a program megvalósításáért felelős) személy adatai** |
|  Név: |  |
|  Beosztás: |  |
|  Telefon: |  |
|  E-mail: |  |

**1.2. Sorolja fel és mutassa be röviden a szervezet egészségfejlesztés területén végzett tevékenységeit!** (maximum 1000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**2. PROGRAM ÖSSZEGZŐ ADATAI**

**2.1. Adja meg, hogy a programot hol kívánja megvalósítani** (pl.: adott településen vagy megyei, illetve országos szinten)**!**

|  |
| --- |
|  |

**2.2. Válassza ki, hogy a programot milyen köznevelési intézménytípusban kívánja megvalósítani!**

|  |  |
| --- | --- |
| óvoda |   |
| általános iskola |   |
| gimnázium |   |
| szakgimnázium |   |
| szakközépiskola |   |
| szakiskola |   |
| készségfejlesztő iskola |   |
| kiegészítő nemzetiségi nyelvoktató iskola |   |
| gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmény |   |
| kollégium |   |
| egyéb nevelési–oktatási intézmény:  |   |

**2.3. Válassza ki, hogy a programot milyen korcsoport(ok)ban kívánja megvalósítani!**

|  |  |
| --- | --- |
| 3–6 |   |
| 6–10 |   |
| 10–14 |   |
| 14–16 |   |
| 16–18 |   |
| 18–20 |   |
| 20–22 |   |

**2.4. Válassza ki, hogy a programot milyen kategóriába sorolja!**

*(Többet is megjelölhet.)*

|  |  |
| --- | --- |
| egészséges táplálkozás |  |
| tanórán kívüli fizikai aktivitás  |  |
| testi egészség fejlesztése |  |
| lelki egészség fejlesztése |  |
| viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése |  |
| bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése |  |
| baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás |  |
| személyi higiéné |  |
| szexuális felvilágosítás |  |
| egyéb:  |  |

**2.5. Adjon rövid összefoglalást a programról!** (maximum 1000 karakter)

*(Közérthető, tömör összefoglalás, melyben szerepel a program célja, célcsoportja, színtere, időtartama, leglényegesebb tartalmi elemei.* ***A Nemzeti Népegészségügyi Központ szakmai ajánlása esetén ez a programleírás kerülhet a Kérelmező honlapjára.****)*

|  |
| --- |
|  |

**3. PROGRAM RÉSZLETES BEMUTATÁSA**

**3.1. Mutassa be a program célcsoportját** (kor, nem, intézménytípus, évfolyam, egészséggel kapcsolatos ismereteik és tudásuk, esetleges helyi sajátosságok, speciális jellemzők – pl. speciális intézménytípusból, speciális szociokulturális környezetből adódó speciális jellemzők)**!** (maximum 1000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**3.2. Mutassa be a célcsoport szempontjából azt a jelenséget,** **melyre a program reagálni kíván**! Mutassa be, hogy milyen módon történt a célcsoport szükségleteinek feltárása (pl. korábbi személyes tapasztalatok a célcsoporttal, saját kutatás, helyi kutatások, illetve országos kutatási eredmények áttekintése)! (maximum 1500 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**3.3. Mutassa be a program célját, továbbá, hogy milyen hatást, változást kíván elérni a célcsoportnál a programmal** (pl. adott készségek fejlesztése, attitűdváltozás, kommunikációs készségek fejlesztése, ismeretek bővítése stb.)**!** (maximum 1500 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**3.4. Program tartalma**

**3.4.1. Mutassa be, hogy milyen tevékenységeket kíván megvalósítani a program részeként, és ezek során milyen módszereket** (pl. szituációs gyakorlat, előadás stb.) **kíván használni!** Térjen ki arra is, hogy a tevékenységek milyen módon veszik figyelembe a célcsoport sajátosságait! (maximum 2000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**3.4.2. Mutassa be a program tervezett tematikáját, érintett témaköreit!** (maximum 2000 karakter)

*Amennyiben a tematika és a tervezett tevékenységek bemutatása szempontjából szükségesnek tartja, mellékletként csatolhatja a tervezett foglalkozások vázlatát (óravázlat) is.*

|  |
| --- |
|  |

**3.4.3. Sorolja fel a program megvalósítása során használni kívánt ismeretátadási segédanyagokat** (szakmai anyagok, demonstrációs eszközök stb.), **és mutassa be, melyiket milyen kontextusban kívánja használni, és az miért releváns!** (maximum 1000 karakter)

*Ne feledkezzen meg a felsorolt segédanyagok beküldéséről sem! Vegye figyelembe, hogy ezen mellékletek az intézmény felelős vezetőinek, a szülőknek és a nevelő környezetnek is segítenek eldönteni, hogy a megvalósított program megegyezik-e a szakmai ajánlást kapott programmal!*

|  |
| --- |
|  |

**3.5. Mutassa be a program tervezett ütemezését** (a tervezett foglalkozások száma, gyakorisága stb.)**!** (maximum 1500 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**3.6. Mutassa be, hogy milyen kockázatok veszélyeztethetik a program megvalósítását, és ezek hogyan kezelhetők!** **Mutassa be, hogy a program megvalósulásának milyen kockázata** (negatív hatása) **lehet a résztvevőkre nézve, és ezek hogyan előzhetők meg!** (maximum 1200 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**3.7. Ismertesse, hogy a program megvalósításához milyen humánerőforrás szükséges!** (A résztvevők tételes felsorolása: feladat, szakképzettség, szakmai tapasztalat szerint.*) A táblázat szükség esetén bővíthető.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Résztvevő (pl. programvezető, foglalkozást vezető szakember stb.) | Feladat (pl. szervezés, oktatás) | Szakképzettség(nem azonos a beosztással) | Szakmai tapasztalat  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3.8. A program tervezésébe és megvalósításába bevonnak-e más szereplőket is** (a fogadó intézmény munkatársai, más intézmények, szülők, tágabb közösség stb.)**?** **Amennyiben igen, részletezze, hogy milyen módon** (pl. együttműködés a tantestülettel, a célcsoport szükségleteinek beazonosításában való támogatás, képzési programok stb.)**!** (maximum 1000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**3.9. Amennyiben közreműködő partnerei vannak:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | igen | nem |
| Rendelkezik-e partnerségi együttműködési nyilatkozattal vagy együttműködési szándéknyilatkozattal? |  |  |

*Amennyiben rendelkezik partnerségi együttműködési nyilatkozattal, vagy együttműködési szándéknyilatkozattal, ne feledkezzen meg annak mellékletben beküldéséről!*

**3.10. Adatfelvétel**

**3.10.1. Az alábbi kérdésre igennel vagy nemmel válaszoljon!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | igen | nem |
| Készül-e a program során bármilyen – írásos, hang-, képi – felvétel a résztvevőkkel? (Ha igen, akkor húzza alá a fenti felsorolásból a megfelelőt!) |  |  |
|  |  |  |

**Amennyiben készül írásos adatfelvétel, mellékletként csatolja az adatfelvételhez használt kérdőívet! Amennyiben hang- vagy képfelvételt készít, csatolja a szülői beleegyező nyilatkozat sablonját!**

*Vegye figyelembe, hogy ezen mellékletek az intézmény felelős vezetőinek, a szülőknek és a nevelő környezetnek is segítenek eldönteni, hogy a megvalósított program megegyezik-e a szakmai ajánlást kapott programmal!*

**3.10.2. Amennyiben igennel válaszolt a 3.10.1.-es kérdésre, mutassa be, milyen módon járul hozzá az adatfelvétel a program sikeréhez vagy értékeléséhez!** (maximum 1000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**4.** **MONITOROZÁS, ÉRTÉKELÉS, VISSZACSATOLÁS**

**4.1. Mutassa be, hogy milyen formában kerül sor a program megvalósulásának nyomon követésére és dokumentálására!** (maximum 1000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**4.2. Mutassa be, hogy milyen módon, milyen eszközökkel** (kérdőív, teszt stb.)**,** **és milyen mutatók mentén kerül sor a programmal elért változások** (pl. tudás, készségek, attitűd) **mérésére!** (maximum 1500 karakter) *Mellékletként is csatolja a használni kívánt eszközöket!*

|  |
| --- |
|  |

**4.3. Mutassa be, hogy milyen módon kérnek majd visszajelzést a programról** (a célcsoporttól, a pedagógusoktól, a szülőktől stb.)**,** **és hogyan fogják felhasználni a kapott információkat!** (maximum 1000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**5. BEKÜLDÖTT DOKUMENTUMOK**

**Sorolja fel a programadatlappal együtt beküldött adathordozón** (CD, DVD, pendrive stb.) **szereplő fájlokat:** programadatlap és összes mellékletei, valamint a szakmai megvalósításhoz szükséges anyagok - kérdőívek, szakmai anyagok, demonstrációs eszközök stb. -, amelyeket a 3.4.3. pontban már számba vett. (*A sorok száma tetszés szerint bővíthető.)*

|  |  |
| --- | --- |
| Megnevezés | Fájl neve és kiterjesztése(ahogy az adathordozón megjelenik) |
|  |  |
|  |  |

Dátum:

 Cégszerű aláírás:……………………………………………...